

# Nokia E60 和 E71 系列掌上型電腦的 Good Mobile Messaging 快速入門卡

選取 Good 標誌以顯示【Good 啟動器】



## 畫面指示器

	資料服務已啟動 (進行 Good Messaging 同步時需要)		包含附件的未讀郵件
	新的未讀郵件		包含附件的已開啟郵件
	回覆郵件		轉寄郵件
	標幟為完成的郵件		標幟為待處理的郵件
	高優先權郵件		撰寫郵件
	會議請求		離線工作
	簡訊或文字郵件		外寄郵件
	已傳送或已接收的資料		

畫面上黃色警告列中的通知包含新電子郵件、傳送／接收狀態。新聞摘要 (若已啟用) 會以藍色警告列顯示。按下 x 可將其關閉。

## 導覽

---

項目	說明
五向導覽搖桿	使用搖桿在畫面中移動。您可以向上、向下、向左或向右移動。
選擇〈五向導覽搖桿中央〉鍵	可用來選取反白項目。按下五向導覽搖桿中央選取項目。進入主畫面中的【Good 啟動器】。
右螢幕按鍵	可用來關閉目前的畫面或回到上一個畫面。
左螢幕按鍵	可用來選取功能表。在許多畫面中，左螢幕按鍵為【選項】。功能表會隨著畫面而有所變動。
選項功能表	按下以顯示選項或執行應用程式中的指令。
取得說明	在【Good 啟動器】中選取【快速秘訣】取得與使用 Good Messaging 有關的資訊。

## 喜好設定和選項

---

項目	說明
設定 Good 喜好設定	請在【Good 啟動器】中選取【喜好設定】以設定【Good 喜好設定】。選取一個類別以設定相關的喜好設定。
設定系統喜好設定	在【應用程式】資料夾中選取【工具】，然後選取【設定】或【設定檔】以個人化您的掌上型電腦。
離線工作	在電子郵件應用程式或【Good 啟動器】的功能表中選取【選項】、【更多選項】，然後選取【離線工作】。您可以繼續檢視和撰寫郵件。
現在傳送/接收	在電子郵件應用程式中選取【選項】、【更多選項】，然後選取【現在傳送/接收】〈或使用快速鍵「z」〉來觸發掌上型電腦的對內和對外立即資料流程。
設定通知	在【Good 喜好設定】畫面中選取【通知】〈警告〉。您可以選擇使用螢幕上的警告、聲音和震動，讓【通知】功能在收到電子郵件、地址查詢完成、進行提醒和載入更多資料時通知您。在某些 Nokia 60 系列掌上型電腦上，LED 會閃爍以表示「收件匣」中有新的電子郵件。
通知	您會收到螢幕上警告以通知您何時發生特殊事件。例如，當收到新的電子郵件或約會即將到來時，螢幕頁尾會出現黃色警告。按下 o 檢視通知，或按下 x 將其關閉。

## 使用電子郵件

---

工作	說明
建立郵件	在【Good 啟動器】中選取【撰寫】圖示。在【收件者】欄位中輸入收件者的電子郵件地址。按下逗號鍵或選取【選項】，然後選取【新增收件者】以新增其他收件者。若要新增新行，請按下【換行】鍵。選取【選項】，然後選取【傳送】以傳送郵件。
選取郵件	若要選取一封或多封郵件，請按下 Shift 鍵和向上箭號選取上方郵件，或按下 Shift 鍵和向下箭號選取下方的郵件。若要回到資料夾中的第一封郵件，請按下 T。按下 B 可移至最後一封郵件。
取消撰寫	若要取消您正在撰寫的郵件，請選取【返回】〈右螢幕按鈕〉。

## 使用連絡人

---

工作	說明
檢視連絡人	在【Good 啟動器】中選取【連絡人】圖示。此時會顯示包含所有連絡人的清單。若要顯示不同連絡人資料夾的內容，請在螢幕頁首上選取資料夾名稱。選取【連絡人】，然後選取【選項】以傳送電子郵件、簡訊或 MMS 郵件，或撥打連絡人的電話。選取【選項】以新增、修改或刪除連絡人。
尋找連絡人	在【Good 啟動器】中選取【連絡人】圖示。先在【尋找】欄位中輸入連絡人姓名。只有符合所輸入字元的連絡人才會出現在清單中。依預設會搜尋所有的連絡人。如果您要搜尋特定的資料夾，請在畫面左上角選取該資料夾。您可以選取【全部】、【個人連絡人】或【公司歷程記錄】。您也可以螢幕頁尾上選取連結，以使用「全球通訊簿」〈GAL〉尋找連絡人資料。
指定連絡人到類別	從【編輯連絡人】畫面中，選取【選擇類別】來指定連絡人到類別。若要按類別排序連絡人，請在主【連絡人】畫面中先選取【功能表】，然後再選取【按類別檢視】。

## 使用電話

工作	說明
撥打電話	在 Good Messaging 中按下紅色電話鍵回到主畫面。輸入您要撥打的電話號碼。按下通話〈綠色〉鍵撥打電話。在【連絡人】中，請選取您要撥打的電話號碼。
使用快速撥號	若要將電話號碼新增到快速撥號，請從連絡人或通話歷程記錄選取電話號碼並按下【選項】，然後按下【新增到快速撥號】。指派快速撥號的數字。您最多可輸入 9 個項目。若要撥打電話號碼，請按住快速撥號的數字。語音郵件通常會指派至號碼 1。

## 鍵盤捷徑

位置	按鍵	說明	
一般	T、b	移動到螢幕頁首／頁尾。不適用於編輯畫面。	
	n	移動到應用程式中的下一個項目	
	p	移動到應用程式中的上一個項目	
	g	移動到【Good 啟動器】	
	o	開啟警告	
	x	關閉警告	
	空白鍵	在電子郵件、工作、記事 and 說明中移到下一頁。	
	電子郵件清單	z	起始【現在傳送／接收】指令
		n	移動到後一天的郵件〈在清單中往下〉
		p	移動到前一天的郵件〈在清單中往上〉
d、退格鍵		刪除選取的郵件	
Enter		開啟選取的郵件	
m		將選取的郵件移至資料夾	
u		標幟為未讀	
v	顯示／隱藏預覽窗格		
閱讀郵件	r	回覆寄件者	
	a	全部回覆	
	f	轉寄郵件	
	m	將郵件移至資料夾	
	n、p	分別開啟下一個或上一個郵件	
l	標幟郵件		

附註：在可編輯的欄位中無法使用捷徑。